



# राजपत्र, हिमाचल प्रदेश (असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, सोमवार, 20 अगस्त, 2001/29 श्रावण, 1923

हिमाचल प्रदेश सरकार

कार्वाचिब नगरपालिका परिषद् पांवटा साहिब, जिला सिरमौर, हिमाचल प्रदेश

अधिसूचना

पांवटा साहिब, 17 मई, 2001

संख्या एम० सी० पी०/जी० बी०/2001-1110. —नगरपालिका परिषद् पांवटा साहिब, जिला सिरमौर, हिमाचल प्रदेश पत्र सं० यू० एल० बी०-एच० (ए०) (3) 23/87-11-14421, दिनांक 12-9-2001 का अनुकरण करते हुए हिमाचल प्रदेश नगरपालिका अधिनियम, 1994 की धारा 292 (ई०) (i) (iii) जोकि धारा 214 के साथ पढ़ी जाए तथा जैसे कि धारा 217 में बांछनीय है, राज्य सरकार द्वारा स्वीकृत है। नगरपालिका परिषद् पांवटा साहिब क्षेत्र में सहर्ष अधिसूचित करती है। वे उप-विधियां हिमाचल प्रदेश असाधारण राजपत्र में सर्वसाधारण की सूचना हेतु राजपत्र में मुद्रित करने हेतु प्रेषित की जाती हैं। ये उप-विधियां नगरपालिका परिषद् पांवटा साहिब, जिला सिरमौर, हिमाचल प्रदेश क्षेत्र में अधिसूचना असाधारण राजपत्र में प्रकाशित होने की तिथि से प्रवृत्त होगी।

उप-विधियां

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ. (i) इन उप-विधियों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश नगरपालिका परिषद् पांवटा साहिब अनुज्ञप्ति फीस (दुकान, उद्योग या अस्थायी मेला-दुकान) उप-विधि 2000 है।

(ii) वे उप-विधियां शासकीय राजपत्र में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगी।

2. अरिभाए. इन उप-विधियों में जब तक कि सन्दर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो :—

- (i) अधिनियम से हिमाचल प्रदेश नगरपालिका अधिनियम, 1994 अभिप्रेत है,
- (ii) “कार्यकारी अधिकारी” से अधिनियम की धारा 305 के अधीन नगरपालिका परिषद् से सम्बन्धित कार्यकारी अधिकारी के कृत्यों का निरूहन करने के लिए नियुक्त कोई व्यक्ति चाहे उसे किसी भी नाम से बुलाया जाए अभिप्रेत है,
- (iii) “नगरपालिका परिषद्” से नगरपालिका परिषद् पांवटा साहिब अभिप्रेत है;
- (iv) “धारा” से अधिनियम की धारा अभिप्रेत है ।

3. खाद्य और अन्य वस्तुओं का विक्रय.—किसी भी व्यक्ति को, नगरपालिका परिषद् से अनुज्ञप्ति प्राप्त किए बिना खाद्य वस्तुएं बेचने या कोई अन्य कारवार चलाने की अनुमति नहीं होगी ।

4. अनुज्ञप्ति प्राप्त करने के लिए प्रक्रिया.—(क) कोई व्यक्ति जो नगरपालिका क्षेत्र के भीतर खाद्य वस्तुओं का व्याहार या कोई अन्य कारवार करना चाहता है उसे अनुज्ञप्ति के लिए नगरपालिका परिषद् के कार्यकारी अधिकारी के पास ज्युडिशियल पेपर पर आवेदन करना होगा ।

(ख) अनुज्ञप्ति फीस निम्न प्रकार से होगी :—

(I) लघु उद्योगों, आरा मशीनों, आटा चक्कियों, धूप के कारखानों, बर्फ के कारखानों और अन्य लघु उद्योगों के लिए 400/- रुपए प्रति वर्ष ।

(II) सभी प्रकार के सामान्य थोक और कमीशन व्यापारियों के लिए 200/- रुपए प्रति वर्ष ।

(III) सभी प्रकार के छोटे दुकानदारों और (परचून) के लिए 100/- रुपए प्रति वर्ष ।

मेलों में फीस निम्नलिखित दरों पर प्रभारित होगी :—

(क) बड़ी दुकान, 50/- रु0 प्रति दिन, और

(ख) छोटी दुकान, 25/- रु0 प्रति दिन ।

स्पष्टीकरण.— ऐसी दुकान जिसका क्षेत्रफल 6 वर्ग मीटर तक का हो छोटी दुकान समझी जाएगी ।

5. अनुज्ञप्ति के लिए निबन्धन और शर्तें.—अनुज्ञप्ति प्रत्येक वर्ष 31 मार्च तक विधिमान्य होगी और आगामी वर्ष के लिए अनुज्ञप्ति का विधिमान्य अवधि के अवसान से पूर्व नवीकरण करवाना होगा ऐसा न करने पर इसका नवीकरण 20/- रुपए प्रति दिन जुर्माने के साथ किया जाएगा ।

6. अनुज्ञापन अधिकारी.—अनुज्ञप्ति के जारी करने, नवीकरण और रद्दकरण के प्रयोजन के लिए नगरपालिका का कार्यकारी अधिकारी अनुज्ञापन अधिकारी होगा ।

7. निरीक्षण अधिकारी.—कार्यकारी अधिकारी या नगरपालिका परिषद् द्वारा इस निमित्त प्राधिकृत कोई अन्य व्यक्ति, नगरपालिका परिषद् क्षेत्र के भीतर किसी व्यक्ति-युक्त समय में किसी भी दुकान का निरीक्षण कर सकेगा, यदि वह अनुज्ञप्ति धारी के कब्जे से मानवीय उपयोग के लिए अनुपयुक्त कोई खाद्य या अन्य

वस्तुओं को पाता है, वह अधिनियम की धारा 225 के अधीन ऐसी वस्तुओं को नष्ट करने का आदेश दे सकेगा। उस अनुज्ञप्ति धारी की अनुज्ञप्ति, जिसके कब्जे में मानव उपयोग के लिए अनुपयुक्त खाद्य और अन्य वस्तुएं पाई जाती हैं, रद्द-करण की होगी।

8. कर्मचारियों (नोकरों की नियुक्ति).—होटलों या दुकानों आदि में, जहां खाद्य वस्तुएं तैयार की जाती हैं, में श्रमिकों या खान-पान प्रवन्धकों की नियुक्ति क्षेत्र के चिकित्सा अधिकारी की सिफारिश पर की जाएगी और ऐसे व्यक्ति को ऐसे चिकित्सा अधिकारी से प्रत्येक वर्ष स्वास्थ्य का प्रमाण-पत्र प्राप्त करना होगा।

9. अनुज्ञप्ति का अन्तर्गण वर्जित.—उप-विधि 6 के अन्तर्गत जारी अनुज्ञप्ति किसी भी दशा में किसी भी व्यक्ति को अन्तर्णीय नहीं होगी अनुज्ञप्ति धारी, यदि ऐसी अनुज्ञप्ति के अधीन कारोबार बन्द करना चाहता है तो उसे कारोबार बन्द करने के आशय से एक मास पूर्व नगरपालिका के कार्यकारी अधिकारी को अपनी अनुज्ञप्ति को रद्द करने के लिए आवेदन करना होगा।

10. उप-विधियों के भंग के लिए शास्ति.—इन उप-विधियों में से किसी भी उप-विधि का भंग, जुर्माने से 200/- रुपये तक का हो सकेगा, दण्डनीय होगा, और भंग जारी रहने की दशा में प्रथम दिन जिसके पश्चात् भंग जारी रहता है, के पश्चात् प्रत्येक दिन के लिए अतिरिक्त जुर्माने से जो 10/- रुपये होगा, दण्डनीय होगा।

आदेश द्वारा,

हस्ताक्षरित/-  
कार्यकारी अधिकारी,  
नगरपालिका परिषद्,  
पांवटा साहिब, जिला सिरमौर (हि 0 प्र 0)।

## OFFICE OF THE MUNICIPAL COUNCIL, PAONTA SAHIB, DISTRICT SIRMAUR (H. P.)

### NOTIFICATION

*Paonta Sahib, the 17th May, 2001*

**No. MCP/GB/2001-1110.**—In pursuance of letter No. ULB-H(A) (3) 23/87-11-14421, dated 12-9-2000, the Municipal Council, Paonta Sahib, Distt. Sirmaur H. P. is pleased to notify the following bye-laws made under section 202 (e) (i) (iii) read with section 214 of H. P. Municipal Act, 1994 (Act No. 13 of 1994) having been vested by the State Govt. as required under section 217 of the said Act, and hereby published for general information and shall come into force within the limits of Municipal Council, Paonta Sahib in Distt. Sirmaur, Himachal Pradesh from the date of publication of this notification in the H. P. Rajpatra, namely :—

1. *Short title and commencement.*—(i) These Bye-laws may be called the Himachal Pradesh Municipal Council, Paonta Sahib, License Fee (Shops, Industry or Temporary Fair Shops) Bye-laws, 2000.

(ii) These bye laws shall come into force from the date of publication in the official gazette.

2. *Definitions.*—In these Bye-laws unless the context other wise requires :—

(i) “Act” means the Himachal Pradesh Municipal Act, 1994.

(ii) "Executive Officer" means a person by whatever name called appointed under section 305 of the Act to discharge the functions of Executive Officer in relation to Municipal Council; and

(iii) "Municipal Council" means the Municipal Council, Paonta Sahib ;

(iv) "Section" means the section of the Act.

3. *Sale of Edibles and other things.*—No person shall be allowed to sell edible things or run other business without obtaining a licence from the Municipal Council.

4. *Procedure for obtaining License.*—(a) A person who wants to deal in edible things or to run any other business within the areas of the Municipal Council, shall apply for license on judicial paper to the Executive Officer of the Municipal Council.

(b) The licence fee shall be as under :—

(i) Small Scale Industries, Saw Mills, Floor Mills, Dhoop Factories, Ice Factories and other Small Industries ; Rs. 400/- P. A. }

(ii) All kinds of general wholesale and commission merchants Rs. 200/- P. A.

(iii) All kinds of small shopkeepers (Retailers) Rs. 100/- P. A.

In the fairs fee shall be charged on the following rates :—

(i) Large shop Rs. 50/- P. Day

(ii) Small shop Rs. 25/- P. Day

*Explanation.*—A shop covering an area upto 6 square meters shall be deemed to be a small shop.

5. *Terms and Conditions of License.*—License shall be valid upto March, 31st Every year and it shall be renewed for the ensuing year before the expiry of validity period, failing which the same shall be renewed with fine of Rs. 20/- for each day.

6. *Licensing Authority.*—The Executive Officer of the Municipal Council shall be the Licensing Authority for the purpose of issuing/renewal and cancellation of license.

7. *Inspecting Officer.*—The Executive Officer or any other person so authorised by the Municipal Council in this behalf may inspect any shop with in the Municipal Council area at any reasonable time. In case he finds a license in possession of any edible or other things unfit for human consumption, he may order under section 225 of the Act, for destroy of such things. The license of a licensee, found in possession of edible or other things unfit for human consumption shall also be liable to be cancelled.

8. *Appointment of Servants.*—The labourers or the caterers in the shops on the hotels etc. where edible things are prepared, may be appointed on the recommendations of the Medical Officer of the area and such person shall have to procure a certificate of fitness of health from such Medical Officer every year.

9. *Transfer of license barred.*—License issued under bye-laws be shall not be transferable to any person in any case. The license shall have to apply to the Executive

Officer for the cancellation of his license, if he desires to wind up his business under such license, at least one month before such winding up.

10. *Penalty for breach of Bye-laws.*—Any breach of these Bye-laws shall be punishable with a fine which may extend to Rs. 200/-, and when the breach is a continuing one, with a further fine which shall be Rs. 10/- for each day after the first during which it continues.

By order,

Sd/-  
*Executive Officer,  
Municipal Council,  
Paonta Sahib (H. P.).*

